

Правильный способ записи **студентов** на курсы!

Moodle 4 предусматривает 3 способа записи на курс: 2 ручных способа записи на курс и запись глобальной группы.

Запись глобальных групп

Если необходимо записать группу/группы, то порядок действий следующий.

- 1) В курсе перейдите на вкладку «участники» и откройте выпадающий список слева от синей кнопки.

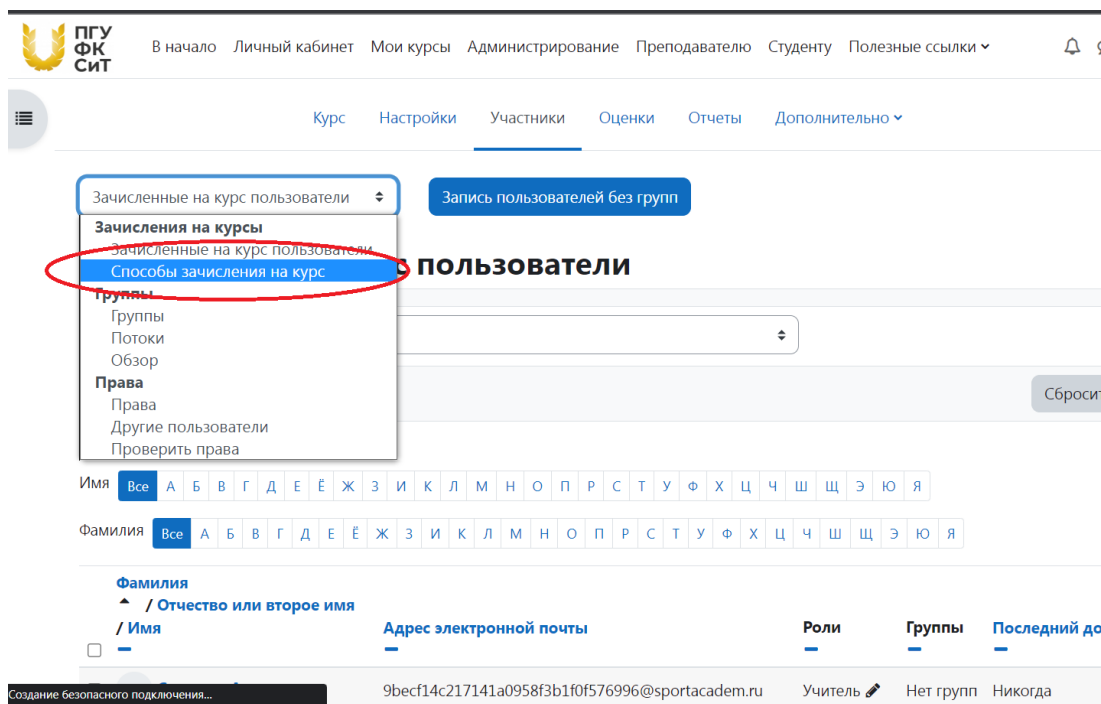


Рисунок 1

- 2) Выберите «Способы зачисления на курс» => Синхронизация с глобальной группой

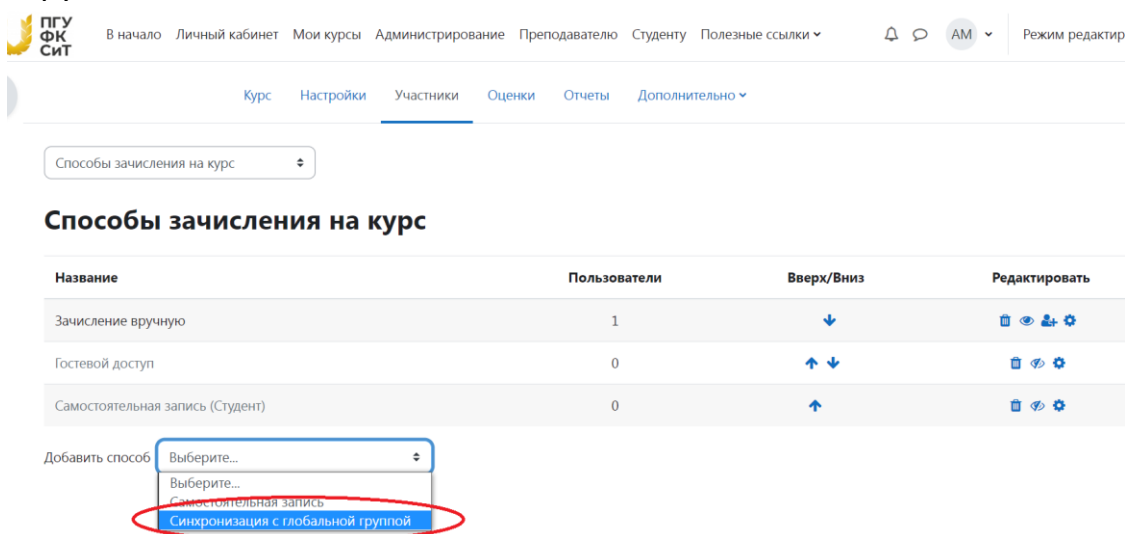


Рисунок 2

- 3) Начните набирать название и из списка выберите нужные группы, после чего нажмите «добавить способ»

Синхронизация с глобальной группой

✓ Синхронизация с глобальной группой

Активный

Глобальная группа

Назначить роль

Добавить в группу

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены .

Рисунок 3

- 4) Для отображения кнопки выбора групп при проверке присланных заданий нужно с записанными группами сделать следующее:
- 1) Открыть «способы зачисления на курс (Рисунок 1)».
 - 2) Нажать на шестеренку напротив каждой группы => «создать новую группу»

Зачисления на курс

	Пользователи	Вверх/Вниз	Редактирова
	2	↓	
группа (21271 - студент)	27	↑	

Рисунок 4

✓ Синхронизация с глобальной группой

Активный

Глобальная группа

Назначить роль

Добавить в группу

Рисунок 5

3) После этих действий в списке «Участники» в графе «Группы» появится название глобальной группы вместо фразы «нет групп»

Фамилия ^ / Отчество или второе имя / Имя	Адрес электронной почты	Роли	Группы	Последний дост к курсу
АА Анварова Алсу Рузилевна	alsu.anvarova.2016@mail.ru	Студент	Глобальная группа 21271	Никогда
АА Анварова Алия	anvarovaaliya@bk.ru	Студент	Глобальная группа 21271	5 час. 14 мин.
АБ Багабиев Амир Радикович	377131@sportacadem.ru	Студент	Глобальная группа 21271	Никогда
ДБ Байрамгалеев Динар Ильсурович	venera-qzn@mail.ru	Студент	Глобальная группа 21271	Никогда
ЮБ Бегешева Юлия Александровна	begisheva_2003@icloud.com	Студент	Глобальная группа 21271	Никогда

Ручная запись студентов на курс

Ручная запись на курс подразумевает возможность индивидуальной записи пользователей с разными ролями, например, студента. Создается в «Участники» => «Запись пользователей без групп» (синяя кнопка).

Меню состоит из 2 частей и позволяет записать на курс пользователей «оптом», то есть из указанной группы забрать пользователей на курс. Данная опция удобна, когда, например, есть необходимость записать на курс половину группы – тогда легче записать «оптом» всю группу и удалить ненужных пользователей.